
پروپزال برگزاری دوره Excel 2021 ، مقدماتی تا پیشرفته

مقدمه:

نرم افزار اکسل قدرتمندترین و پر کاربرد ترین نرم افزار مجموعه آفیس می باشد و در زمینه دسته بندی ، آنالیز و تجزیه و تحلیل اطلاعات و ساخت گزارشات پیشرفته کاربرد فراوان دارد.

افراد بسیاری وجود دارند که وقتی از آنها سوال می شود که چقدر در کار با اکسل مهارت دارید ، پاسخ می دهند که " بلد هستیم " اما وقتی از آنها خواسته می شود که یک کار معمولی را در اکسل انجام بدهند ، در عمل متوجه می شوند آن قدر ها که فکر می کردند به این نرم افزار مسلط نیستند.

مزیت برگزاری دوره:

پس از پایان دوره شرکت کنندگان قادر خواهند بود:

- ★ نیاز و صورت مساله خود را تحلیل و با امکانات نرم افزار منطبق کنند.
- ★ داده های مورد نظر را به درستی وارد نرم افزار کنند.
- ★ داده ها را از منابع مختلف جمع آوری کرده و یکپارچه نمایند.
- ★ داده ها را به درستی دسته بندی (Classify) کنند.
- ★ داده های خود را پردازش و با ابزارهای پیشرفته آنالیز کنند.
- ★ با استفاده از ابزارهای گرافیکی کلیه گزارشات مورد نظر خود را استخراج نمایند.



مدت زمان این دوره 28 ساعت بوده و سیلابس آن به شرح زیر است:

- معرفی جامع اکسل
- آشنایی با سطرها و ستون ها و سلول ها
- فرمت دهی سلول ها (Format Cell)
- Protection
- تعمیم نسبی
- تعمیم مطلق
- فرمول نویسی ساده
- Table و خاصیت جدولی
- Filter و Sort
- Data Validation
- توابع منطقی (Logical)
- توابع مراجعه ای (Lookup)
- توابع اطلاعاتی (Information)
- توابع متنی (Text)
- توابع ریاضی و مثلثات (Math & Trig)
- توابع تاریخ و زمان (Date & Time)
- توابع آماری (Statistical)
- فرمول نویسی پیشرفته
- فرمت دهی شرطی (Conditional Formatting)
- Spark Lines
- چارت ها (Pie Charts ، Line Charts ، Bar Charts ، Column Charts و . . .)
- Pivot Table



- Pivot Chart
- Power Query
- Power Pivot
- مهم ترین توابع Dax
- Slicer و Time Line

پیش نیاز های دوره:

با توجه به اینکه در این دوره کلیه مباحث از پایه آموزش داده می شود ، پیش نیازهای دوره ، آشنایی با نرم افزار Word و حداقل تحصیلات دیپلم برای شرکت کنندگان می باشد.

ملزومات آموزشی :

بر گزاری این دوره نیازمند به یک کلاس مجهز به تخته ، ویدئو پروژکتور و کامپیوتر به تعداد شرکت کنندگان می باشد که در غیر این صورت کلیه شرکت کنندگان ملزم هستند که به همراه خود لپ تاپ داشته باشند که بر روی آنها نرم افزار Excel نصب شده باشد.

به منظور کیفیت برگزاری دوره ، ترجیحاً تعداد شرکت کنندگان بیش از ۲۰ نفر نباشد.

